

## Rapport de fin de travaux

### SECTION 1 – INFORMATION SUR LE BÉNÉFICIAIRE

Nom de la municipalité ou de l'organisme bénéficiaire

Courriel

Numéro de téléphone

Numéro de projet (si applicable)

Année d'octroi de l'aide financière

Montant de la lettre d'annonce

Coût total du projet

### SECTION 2 – DESCRIPTION DU PROJET

Veillez décrire le projet réalisé en incluant l'échéancier, insérer des images du tracé<sup>1</sup>, etc.

#### Modification de la demande d'aide initiale, le cas échéant

Si votre projet a fait l'objet de modifications par rapport à la demande initiale, veuillez les justifier.

<sup>1</sup> Les images devront être transmises lors de l'envoi du rapport à la Direction des aides aux municipalités.

### SECTION 3 – RÉSULTATS DU PROJET

---

Dans cette section, veuillez inscrire les résultats quant aux indicateurs suivants, lorsqu'applicable :

Nombre de kilomètres de voies cyclables et polyvalentes réalisées (volet 1).

Nombre de kilomètres de voies cyclables et polyvalentes améliorées ou mises aux normes (volet 2).

### SECTION 4 – DOCUMENTS À JOINDRE

---

Veuillez transmettre avec ce rapport les documents suivants :

- Résolution de fin de travaux;
- Grille de reddition de comptes en format Excel;
- Les plans et devis, le cas échéant;
- Les images du ou des tracés du projet réalisé;
- Les photos avant/après du projet final;
- La convention d'aide financière signée, si ce n'est déjà fait;
- Autres documents pertinents, précisez : \_\_\_\_\_

Le modèle de résolution de fin de travaux et la grille de reddition de comptes sont disponibles sur le [site Web du Ministère](#).