Transports et Mobilité durable
Québec

Rapport final

Programme d'aide financière aux véhicules hors route – Infrastructures et protection de la faune

Volet 1 : Infrastructures et sécurité

1. Renseignements généraux

1.1 Organisme

Nom		
Adresse (numéro et rue)	Municipalité	Code postal
Téléphone poste	Adresse de courrier électronique	

1.2 Personne autorisée à agir au nom de l'organisme

Prénom	Nom	Téléphone

1.3 Objet

Titre du projet	
Montant de la subvention obtenue (selon la lettre d'annonce)	Montant du versement final demandé

2. Notes à la personne responsable du projet

Veuillez rédiger votre rapport de fin des travaux directement sur le présent formulaire.

Après avoir terminé votre rapport, n'oubliez pas de le faire signer par la personne autorisée à agir au nom de l'organisme pour le projet.

3. Compte rendu détaillé des travaux réalisés

3.1 Veuillez décrire chronologiquement les travaux réalisés en relation avec le projet accepté : les étapes, les principaux fournisseurs, etc.

Date de fin des travaux (aaaa-mm-jj)	Région administrative (lieu principal de réalisation des travaux) --- Choisir dans le menu déroulant ---

Compte rendu détaillé

3.1	Suite

3.2	Veuillez décrire les résultats attendus et obtenus relativement au projet, en concordance avec la demande d'aide financière.

Vous devez vous servir d'un ou de plusieurs indicateurs de votre choix : nombre de participants ou de visiteurs, nombre de nouveaux adeptes, nombre de nouveaux membres ou abonnés, nombre d'outils de promotion distribués (dépliant, journal, magazine, etc.), chiffres de ventes ou de revenus autonomes, nombre de kilomètres de sentiers réalisés, nombre de kilomètres de sentiers durables réalisés, nombre de ponts ou de ponceaux, etc.

Résultats attendus :

Résultats obtenus :

3.3 Si le projet n'a pas été réalisé en totalité ou s'il a été modifié lors de sa réalisation :

Indiquez ce qui n'a pas été réalisé ou l'effet du changement sur l'ensemble du projet. Quel a été le principal frein à la réalisation complète du projet?

Indiquez si la partie non réalisée le sera dans une phase ultérieure et ce qui pourrait ou aurait pu faciliter la réalisation complète du projet.

4. Retombées sur l'emploi

Emplois créés ou maintenus liés au projet[1]	Salaire ($)[2]	Pendant la réalisation du projet			
		Emplois créés		Emplois maintenus	
Corps d'emploi des personnes		Nombre d'emplois	Nombre d'heures totales	Nombre d'emplois	Nombre d'heures totales
Professionnels					
Techniciens					
Ouvriers					
Total	0 $	0	0	0	0

Emplois créés ou maintenus liés au projet[1]	Salaire ($)[2]	Après la réalisation du projet			
		Emplois créés		Emplois maintenus	
Corps d'emploi des personnes		Nombre d'emplois	Nombre d'heures totales	Nombre d'emplois	Nombre d'heures totales
Professionnels					
Techniciens					
Ouvriers					
Total	0 $	0	0	0	0

1 Inscrire uniquement les employés qui sont répertoriés dans le livre de paie de l'organisme.

2 Les montants versés en salaires doivent se retrouver intégralement au tableau 6. Vous devez joindre une preuve d'emploi telle qu'une copie de talon de paie ou une copie du livre de paie pour chacun des employés salariés ayant participé au projet.

5. Évaluation qualitative du projet

5.1 Répercussions du projet sur le milieu des VHR et l'économie régionale :

Ce projet vous a-t-il permis d'établir de nouveaux partenariats d'affaires soit avec le milieu des VHR, soit avec d'autres secteurs (tourisme, éducation, secteur privé, etc.)? A-t-il encouragé le développement de la clientèle? Avez-vous obtenu des commentaires du milieu des VHR sur votre projet? Quelles sont les retombées sur l'économie régionale?

5.2	Répercussions du projet sur la faune :

Est-ce que votre projet a une incidence sur la protection de la faune et de ses habitats? Si oui, veuillez décrire de quelle façon.

5.3	Répercussions du projet sur la cohabitation avec les riverains :

Est-ce que votre projet a une incidence sur la cohabitation avec les riverains? Si oui, veuillez décrire de quelle façon.

5.4	Répercussions du projet sur la relation de votre organisme avec le Ministère :

Pensez-vous que le Ministère a soutenu adéquatement votre projet? Quelles seraient les améliorations ou les suggestions que vous aimeriez porter à l'attention du Ministère quant à la gestion de ce programme d'aide financière? Quels sont les enseignements que vous tirez de la réalisation de ce projet? Est-ce que ce projet a eu une incidence sur la gestion interne de l'organisme, ses ressources humaines, sa notoriété, etc.?

6. Résumé des dépenses

6.1 Type de dépense	Coût ($)
Coût total du projet (A)*	0 $

7. Résumé du financement

7.1 Source	**Forme de financement** (fonds propre, bénévolat, suvbvention salariale, fourniture d'équipement, autres à préciser)	Montant ($)
Contribution de l'organisme		
Organisme du milieu (Coordonnées)		
Partenaires gouvernementaux (Coordonnées)		
	Montant total du financement (B)*	0 $

* Les montants indiqués en A et B doivent être égaux.

Page précédente Page suivante

8. Liste des pièces à joindre

8.1 Documents et justifications obligatoires

- Les points 6 (Résumé des dépenses) et 7 (Résumé du financement) du rapport doivent être effectués dans le respect des règles comptables en vigueur au Québec.
- Toutes les factures et toute autre pièce justificative dont les montants figurent dans ce rapport doivent être conservées par l'organisme et être accessibles à la personne représentant le ou la ministre.
- Mentionnez ici si les dépenses présentées dans ce rapport font l'objet d'un remboursement en vertu d'un autre programme de subvention (fédéral ou provincial) :

9. Attestation de l'organisme

9.1 L'organisme déclare :

- que les renseignements fournis sont véridiques;
- qu'il s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur au Québec.

9.2 Personne autorisée à agir au nom de l'organisme

Nom et prénom	Fonction

Signature	Date (aaaa-mm-jj)

Retournez ce formulaire dûment rempli à l'adresse courriel : pavhr@transports.gouv.qc.ca
ou à l'adresse suivante :

Direction des aides aux individus et aux entreprises
Direction générale des aides financières
Ministère des Transports et de la Mobilité durable
700, boulevard René-Lévesque Est, 19e étage
Québec (Québec) G1R 5H1

Pour toutes questions concernant les aides financières :
418 266-6647 ou 1-888-717-8082.

5.2	Répercussions du projet sur la faune :

Est-ce que votre projet a une incidence sur la protection de la faune et de ses habitats? Si oui, veuillez décrire de quelle façon.

5.3	Répercussions du projet sur la cohabitation avec les riverains :

Est-ce que votre projet a une incidence sur la cohabitation avec les riverains? Si oui, veuillez décrire de quelle façon.

5.4	Répercussions du projet sur la relation de votre organisme avec le Ministère :

Pensez-vous que le Ministère a soutenu adéquatement votre projet? Quelles seraient les améliorations ou les suggestions que vous aimeriez porter à l'attention du Ministère quant à la gestion de ce programme d'aide financière? Quels sont les enseignements que vous tirez de la réalisation de ce projet? Est-ce que ce projet a eu une incidence sur la gestion interne de l'organisme, ses ressources humaines, sa notoriété, etc.?

6. Résumé des dépenses

6.1 Type de dépense	Coût ($)
Coût total du projet (A)*	0 $

7. Résumé du financement

7.1 Source	**Forme de financement** (fonds propre, bénévolat, suvbvention salariale, fourniture d'équipement, autres à préciser)	Montant ($)
Contribution de l'organisme		
Organisme du milieu (Coordonnées)		
Partenaires gouvernementaux (Coordonnées)		
	Montant total du financement (B)*	0 $

* Les montants indiqués en A et B doivent être égaux.

Page précédente Page suivante