

1. Renseignements généraux

1.1 Renseignements sur le promoteur

| | | |
|---|--------------|--|
| Nom de l'organisme | | |
| Adresse (numéro et rue) | Municipalité | Code postal |
| Nom et prénom du président ou du directeur général | | Région administrative où le projet sera principalement réalisé |
| Nom et prénom de la personne autorisée à agir au nom du promoteur | | Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) |
| Numéro de téléphone | Fonction | |
| Adresse courriel | | |

2. Description du projet

2.1 Titre du projet

| |
|--|
| |
|--|

2.2 Description générale du projet (cochez toutes les réponses pertinentes)

| Type de projet | Description détaillée du projet (longueur, nombre de ponceaux, méthode de diffusion, date de l'événement, résultats attendus, nombre de phases prévues pour la réalisation complète du projet, nombre de personnes sensibilisées, etc.) |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Construction d'un pont | |
| <input type="checkbox"/> Réfection d'un pont | |
| <input type="checkbox"/> Aménagement d'une nouvelle portion de sentier | |
| <input type="checkbox"/> Réfection d'une portion de sentier | |
| <input type="checkbox"/> Régularisation d'une traversée de chemin public problématique | |
| <input type="checkbox"/> Production de documentation technique, de documents de sensibilisation, etc. | |
| <input type="checkbox"/> Réparation ou aménagement d'un sentier en raison des dommages causés par un accident | |
| <input type="checkbox"/> Formation, sensibilisation | |
| <input type="checkbox"/> Autre type de projet : _____ | |
| Projet destiné aux usagers de | <input type="checkbox"/> Motoneige <input type="checkbox"/> Véhicules tout-terrain <input type="checkbox"/> Moto hors route <input type="checkbox"/> Autres usagers Précisez : |
| Type de sentier | <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Interrégional (trans-Québec) <input type="checkbox"/> Hors sentier <input type="checkbox"/> Sans objet (formation, sensibilisation, etc.) |
| Lieu | <input type="checkbox"/> Terrain privé <input type="checkbox"/> Territoire public <input type="checkbox"/> Chemin forestier / emprise routière <input type="checkbox"/> Sans objet |
| Les droits de passage sont-ils acquis? | |
| Si oui, pour combien d'années? | |
| S'agit-il d'une entente verbale ou écrite? | |
| Le projet répond-il à un problème de sécurité soulevé par un organisme gouvernemental (direction territoriale, MFFP, MERN, etc.), un organisme public ou privé (municipalité, MRC, etc.), ou à une recommandation du coroner? | |
| <input type="checkbox"/> Organisme gouvernemental <input type="checkbox"/> Organisme privé ou public <input type="checkbox"/> Coroner <input type="checkbox"/> Autre type de problème | |
| S'il s'agit d'un autre type de problème, précisez : | |

3.2 Veuillez démontrer en quoi le projet répond aux critères suivants : (suite)

En quoi ce projet, par les méthodes utilisées et les partenariats créés, est-il original et innovateur?

(Par exemple, le projet sera-t-il réalisé en partenariat avec un autre club, un organisme, une municipalité ou un autre gestionnaire de sentier? L'une des méthodes employées pour réaliser votre projet est-elle hors du commun ou novatrice? Pourquoi?)

Qui sont vos partenaires financiers? Veuillez joindre les lettres à l'appui.

Indiquez le nombre de kilomètres de nouveaux sentiers aménagés dans le cadre du projet :

Indiquez le nombre de kilomètres de sentiers durables créés dans le cadre du projet :

Ce projet comporte-t-il des difficultés techniques? Avez-vous réalisé des projets semblables dans le passé?

Votre projet est-il structurant à l'échelle provinciale ou interrégionale? (Un tel projet doit générer des retombées ailleurs que dans la communauté où il est réalisé. La provenance des usagers, la liaison de deux régions non reliées, l'accessibilité à une zone d'intérêt régionale ou provinciale sont des exemples d'éléments qui peuvent être considérés dans l'évaluation de l'aspect structurant d'un projet.)

Ce projet est-il multifonctionnel, c'est-à-dire utilisable par les quads et les motoneiges?

D'après vous, quelles sont les retombées économiques générées par le projet?

En lien avec la question précédente, veuillez répondre aux questions suivantes, s'il y a lieu.

Nombre d'utilisateurs de véhicules hors route touchés par votre projet :

De quelle façon votre projet augmentera-t-il la fréquentation des utilisateurs de véhicules hors route sur vos sentiers?

Nombre d'emplois créés et maintenus par le projet :

3.2 Veuillez démontrer en quoi le projet répond aux critères suivants : (suite)

Le travail bénévole fait-il partie intégrante du projet? De quelle façon?

Votre projet contribuera-t-il à la cohabitation entre les utilisateurs de véhicules hors route et les citoyens riverains (vivant en bordure des sentiers)? (Un projet peut n'avoir aucun effet sur la cohabitation avec les citoyens riverains lorsqu'il est éloigné de toute habitation. Pour contribuer à la cohabitation, un promoteur pourrait notamment mettre en place des mesures d'atténuation du bruit, consulter les citoyens à proximité ou prévoir le déplacement du projet, assurant ainsi sa pérennité.)

En lien avec la question précédente, veuillez répondre aux questions suivantes, s'il y a lieu.

Nombre de plaintes reçues pour nuisance au voisinage en lien avec l'utilisation des véhicules hors route :

Nombre de personnes sensibilisées par votre projet :

Le projet permet-il de régler des problèmes de voisinage avec des propriétaires privés?

Le projet permet-il de prévenir une situation potentiellement problématique avec un propriétaire privé, à court ou à moyen terme?

Le projet vise-t-il à réparer ou à aménager un sentier en raison des dommages causés par un événement qualifié d'exceptionnel (tempête Arthur, accident ferroviaire à Lac-Mégantic, etc.)?

3.3 Qui assurera le suivi de la réalisation de votre projet? Comment?

4. Attestation du promoteur

4.1 Déclaration du promoteur :

- Par la présente, je confirme que je suis la personne autorisée par le demandeur pour présenter une demande d'aide financière en son nom dans le cadre du Programme d'aide financière aux véhicules hors route — Infrastructures et protection de la faune et que je suis dûment autorisée ou autorisé par le demandeur à signer tout document ou entente à cet effet avec la ministre (veuillez joindre une copie du règlement interne ou de la résolution qui en atteste, le cas échéant).
- J'atteste que tous les renseignements fournis au ministère des Transports et de la Mobilité durable dans le présent formulaire sont complets et véridiques.
- Je reconnais que le bénéficiaire doit fournir au Ministère tous les renseignements que ce dernier pourrait demander conformément aux conditions précisées dans les modalités d'application du Programme d'aide financière aux véhicules hors route — Infrastructures et protection de la faune, dont j'ai pris connaissance.
- Dans l'éventualité où le projet bénéficierait d'une aide financière de la part de la ministre des Transports du Québec, je reconnais que le bénéficiaire s'engage à respecter les modalités d'application du Programme d'aide financière aux véhicules hors route — Infrastructures et protection de la faune.
- Dans l'éventualité où le projet bénéficierait d'une aide financière, je reconnais que le bénéficiaire de celle-ci est responsable de tout dommage causé par lui-même, ses employés, agents, représentants ou sous-traitants dans le cours ou à l'occasion de l'exécution de son engagement ou de tout manquement à une obligation prise en vertu de cet engagement, et que le bénéficiaire s'engage ainsi à indemniser la ministre de toutes les réclamations, demandes et poursuites et de tous les recours pris en raison de dommages ainsi causés.

4.2 Personne autorisée à agir au nom du promoteur

| | | |
|---------------------|-------|---|
| Prénom et nom | | Fonction |
| Signature | | Date (aaaa-mm-jj) |
| Numéro de téléphone | poste | Adresse courriel (si elle est différente de l'adresse du représentant fournie à la section 1.1) |

4.3 Signature de l'agent de liaison, s'il y a lieu (pour les clubs membres de la FCMQ ou de la FQCQ)

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Prénom et nom (en caractère lisible) | |
| Signature | Date (aaaa-mm-jj) |

**Retournez ce formulaire dûment rempli au plus tard à la date indiquée
sur la page Web du Ministère**

à l'adresse courriel: pavhr@transport.gouv.qc.ca ou à l'adresse suivante :

**Direction des aides aux individus et aux entreprises
Direction générale des aides financières
Ministère des Transports et de la Mobilité durable
700, boulevard René-Lévesque Est, 22^e étage
Québec (Québec) G1R 5H1**

Pour toute question concernant les aides financières : 418-266-6647 ou 1-888-717-8082.

5. Liste des pièces à joindre à la demande

Ne pas agraffer le formulaire et les pièces jointes

- Résolution du conseil d'administration désignant la personne autorisée à agir au nom du promoteur
- Autres documents officiels attestant de l'engagement des partenaires financiers
- Carte représentée à une échelle permettant de bien comprendre le contexte du projet (pour les projets d'infrastructure)
- Liste des permis requis et des démarches lancées en vue de leur obtention
- Copie des lettres patentes (s'il y a lieu)
- Copie du Registraire des entreprises (la plus récente)