

Technicien en administration

Fichier de renseignements personnels Fichier de renseignement personnel

Suite aux dispositions de l'article 76 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels(L.R.Q., chapitre A-2.1), le ministère rend publiques certaines informations concernant ce fichier contenant des informations personnelles telles que définies par l'article 54 de la même loi.

54 de la même loi.			
1. Identification du fichier			
Nom du fichier: Fichier de renseignement personnel			
Description du contenu: Informations personnelles à utiliser en cas d'urgence			
Date de création: 2017-01-24			
2. Catégories de renseignements contenus dans le fichier			
X Renseignements concernant l'identité Renseignements concernant l'emploi			
X Renseignements concernant la santé et/ou services sociaux Renseignements concernant l'éducation			
Autre(s):			
3. Fins pour lesquelles les renseignements sont conservés			
Application d'une loi: (spécifier):			
Application d'un règlement: (spécifier):			
Application d'un programme: (spécifier):			
X À des fins statistiques (spécifier): N			
X Autre(s): (spécifier): À des fins administratives			
4. Mode de gestion du fichier			
Numérique			
Autre(s):(spécifier):			
Localisation dans un endroit unique: X Oui Non			
Durée de conservation de l'information prévue au Calendrier de conservation des documents: Destruction au départ de l'employé concerné			
5. Provenance de l'information versée au fichier			
X La personne concernée Un employé du ministère Un autre organisme			
Autre(s):(spécifier):			
6. Catégories de personnes concernées par les renseignements versés au fichier			
X Le personnel du Ministère			
Autre(s):(spécifier):			
7. Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions			

8. Mesures de sécurité prises pour assurer la protection des renseignements personnels			
Accès sécurisé au fichier (physique ou logique)		Environnement réseau sécurisé	
Journalisation des actions		Mesures spécifiques d'élimination de données	
Application d'une politique de sécurité		Mesures spécifiques concernant le matériel et le programme	
X Autre(s):	Classeur verrouillé		
9. Identification de l'unité administrative détentrice du fichier			
9. Identification de l'unité administrative détentrice du fichier			
1544301-Direction du soutien aux opérations			
10. Fonction du gestionnaire responsable du fichier et direction générale			
Directeur - DG des infrastructures et des technologies			

Formulaire complété le 2017-01-24